

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Учредителя №1  
от 15 ноября 2005 г.  
Учредитель

Симонов В.М.

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Ученого Совета  
Протокол № 21 от 11 августа 2010 г.  
Председатель Ученого Совета

Симонов В.М.

**УТВЕРЖДЕН**

Решением Ученого Совета  
Протокол № 38 от 20 июня 2016 г.  
Председатель Ученого Совета

Симонов В.М.

## УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования**

**«Воронежский институт практической психологии и психологии бизнеса»**

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Воронежской области  
регистрация № 1218  
от 12 ОКТ 2016 г.

**Воронеж  
2016**

1.1. *Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Воронежский институт практической психологии и психологии бизнеса»*, именуемая в дальнейшем «Институт», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного вноса Учредителя.

Институт создан в целях предоставления образовательных, научно-консультационных и информационно-консультационных услуг, а также осуществления научно-исследовательской деятельности в различных областях естественнонаучного и гуманитарного знания.

1.2. *Полное официальное наименование:*

На русском языке: *Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Воронежский институт практической психологии и психологии бизнеса»*.

На английском языке: *Autonomous noncommercial organization of additional professional education «Voronezh Institute of practical psychology and business psychology.»*

*Официальное сокращенное наименование Института:*

На русском языке: *АНО ДПО "Воронежский Институт Психологии"*.

На английском языке: *ANO APE "Voronezh Institute of Psychology"*

1.3. Правовое положение Института, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а также Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами Института.

1.4. Местонахождение Института: **Российская Федерация, 394006, г. Воронеж, ул. Челюскинцев, д. 131.**

По указанному адресу располагается единоличный исполнительный орган Института – Ректор.

1.5. Учредителем Института является физическое лицо – гражданин РФ: **Симонов Вячеслав Михайлович.**

1.6. *Организационно-правовая форма:* автономная некоммерческая организация.

*Тип:* организация дополнительного профессионального образования.

1.7. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.8. Институт является некоммерческой организацией и не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Института и указанной в настоящем Уставе. Получаемые из любых источников средства, в том числе и доходы от приносящей доход деятельности, направляются на Уставные цели Института.

1.9. Институт имеет статус юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Лицензирование образовательной деятельности Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Институт имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках и иных кредитных организациях, круглую печать со своим полным наименованием; штампы, печати, бланки, а также эмблему и герб, зарегистрированные в установленном законом порядке, др. необходимые реквизиты. Институт может иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе.

Эмблема Института:

Способ выражения – сочетание изобразительных и словесных элементов.

Словесные элементы: 1. Буквы «И» «П» «П» «П» «Б», соединение которых стилизовано под форму корабля. Буквы являются первыми буквами словосочетания «Институт практической психологии и психологии бизнеса».

2. «основан в 1989 году» - дата основания Института

Изобразительные элементы: 1. 3 волнообразных линии, символизирующих волны.

Эмблема может быть обрамлена. Обрамление может включать словесные и изобразительные элементы.

Возможно использование эмблемы без изобразительного элемента и/или без словесного элемента «основан в 1989 году».

1.12. Государство не несет ответственности по обязательствам Института. Институт не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своего Учредителя и созданных Институтым юридических лиц.

Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.13. Институт использует имущество для целей, определенных в Уставе.

1.14. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.15. Для достижения уставных целей Институт вправе:

- объединяться в ассоциации и союзы;
- осуществлять благотворительную деятельность, проводить благотворительные акции и мероприятия;
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, приобретать имущество для ведения хозяйственной деятельности;

1.16. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. Институт самостоятелен в формировании своей структуры.

1.18. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с

учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения (филиалы, представительства, отделения, курсы, методические и учебно-методические подразделения, библиотеки и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения).

Структурные подразделения Института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается.

1.19. Институт приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.20. Институт осуществляет образовательную деятельность на платной основе на основе договора об образовании (об оказании образовательных услуг).

Институт вправе осуществлять образовательную деятельность на бесплатной основе. Бесплатное предоставление образовательных услуг может осуществляться в порядке бюджетного финансирования, а также за счет собственных средств в случае принятия соответствующего решения Ректором Института, либо Учредителем.

Институт также вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

Порядок оформления взаимоотношений обучающихся определяется законодательством РФ и настоящим Уставом. Доход от деятельности Института идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на его развитие и совершенствование.

## **ГЛАВА 2**

### **ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

2.1 Основной целью деятельности Института является оказание образовательных услуг физическим (гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства) и юридическим лицам по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

2.2 Институт вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: дополнительные общеобразовательные (дополнительные общеразвивающие) программы, программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих).

2.3 Деятельность Института направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека,

обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а также на оказание психолого-реабилитационной, научно-методической помощи российским и иностранным гражданам и организациям, консалтинговая, научно-исследовательская деятельность.

2.4 Деятельность Института строится на принципах: свободного развития личности, гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека; любви к окружающей природе, Родине, семье; учета культурно-исторических и национальных традиций, общедоступности и адаптивности реализуемых образовательных программ к уровням и особенностям развития обучающихся, преемственности образовательных программ, светского характера образования, свободы и плюрализма в образовании, демократического характера образования.

2.5 Для достижения уставных целей Институт может осуществлять следующие виды деятельности, направленные на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, совершенствование его деловых качеств, его подготовку к выполнению новых трудовых функций:

- Обучение по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) для лиц, имеющих (получающих) высшее профессиональное образование;
- Обучение по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) для лиц, имеющих (получающих) среднее профессиональное образование;
- Дополнительное образование детей и взрослых;
- Профессиональное обучение;
- Проведение тренингов, семинаров, мастер-классов и пр. сходных по тематике мероприятий;
- Реализация благотворительных проектов и / или программ;
- Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.
- Проведение обучения и аттестации работников предприятий;
- Научные исследования, научно-технические работы, консультационная деятельность;
- Экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;
- Экспертная, аттестационная и лицензионно-сертификационная работа в соответствующих профессиональных отечественных и зарубежных организациях;
- Стажировки руководителей и специалистов в отечественных и зарубежных организациях, учреждениях, предприятиях, органах исполнительной власти.
- Разработка и осуществление научно-исследовательских программ, направленных на развитие отечественной психологии, педагогики, предпринимательства;
- Разработка и внедрение новых концепций и методологий образования, содержащих перспективные подходы к раскрытию умственных и физических способностей обучающихся;

- Участие в разработке и реализации федеральных, целевых, межведомственных, отраслевых и других программ и мероприятий, связанных со сферой деятельности Института;
- Проведение социологических и других опросов и исследований;
- Осуществление опытно-экспериментальной деятельности и методической работы;
- Организация публикаций по профилю деятельности Института: альманахов, журналов, сборников научно-методических трудов, учебников, учебных пособий, монографий, тезисов и др.;
- Копирование и тиражирование печатных, аудио-видео и иных материалов;
- Оказание методической, организационной и консультационной помощи в создании и деятельности образовательных и иных организаций;
- Мониторинг правовой, нормативной, методической баз, ведение информационного фонда стандартов в соответствующей сфере;
- Консультационная деятельность;
- Исследования на полиграфе;
- Информационно-консультационные услуги.
- Организация и проведение научных исследований, научно-технических, опытно-экспериментальных и технологических работ;
- Консалтинговые, инжиниринговые, информационные и экспертные услуги;
- Создание и использование интеллектуальных продуктов;
- Организация, разработка и внедрение инновационных технологий;
- Организация и проведение научно-практических конференций, совещаний, выставок и др.;
- Редакционно-издательская деятельность;
- Реализация методической, информационной продукции в рамках образовательной деятельности, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- Розничная и торговля пересылкой по почте, книгами, журналами;
- Дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой, информационно-консультационным бюро, осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- Содействие международному сотрудничеству в области науки и образования
- Реализация услуг и (или) товаров, выполненных и (или) приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.6 Институт может осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Института, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.7 В целях повышения уровня компетентности в области образовательной деятельности Институт вправе осуществлять научно-методическую, теоретико-методологическую и исследовательскую деятельность в области преподаваемых наук.

2.8 В целях обеспечения условий необходимых для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого самовыражения участников образовательного процесса Институт проводит:

- повышение квалификации и профессиональную переподготовку специалистов

в области социальной, организационной и практической психологии;

- разработку и реализацию социально значимых проектов в области практической психологии;
- оказание консультационных и информационных услуг гражданам и юридическим лицам;
- организацию и проведение лекций, семинаров, "круглых столов", выставок, конференций.

2.9 Институт вправе осуществлять деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг, организовывать методическую работу, направленную на совершенствование программ обучения, содержания, форм и методов работы педагогических коллективов, повышения педагогического и психологического мастерства работников организаций и предприятий, оказывать помощь педагогическим коллективам в организации образовательного процесса, в том числе организуя и проводя семинары, конференции и т.п.

2.10 Институт осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, а также может осуществлять свою деятельность на территориях других государств в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.11 Отдельные виды деятельности могут осуществляться Институтом только на основании специальных разрешений (Лицензий, Свидетельств). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

### **ГЛАВА 3**

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА**

3.1 Институт осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии.

3.2 Институт планирует и организует учебную и учебно-методическую работу в соответствии с целями его создания.

3.3 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом, если действующим законодательством Российской Федерации не установлено иное.

3.4 Институт создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения

Содержание образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется Институтом самостоятельно

3.5 Институт реализует / может реализовывать:

- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).
- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы);
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

3.6 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.7 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.8 К освоению основных программ профессионального обучения допускаются:

3.8.1. по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих - лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего;

3.8.2. по программам профессиональной переподготовки - лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

3.8.3. по программам повышения квалификации рабочих и служащих - лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

3.9 Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.10 Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.11 Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.12 Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

3.13 Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ

3.14 Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Законом «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

3.15 Институт осуществляет обучение на русском языке. Обучение может



также осуществляться и на иностранных языках в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института.

3.16 Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и/или договором.

3.17 Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.18 Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются образовательной программой.

3.19 Прием и обучение в Институте осуществляется на основании договора, регулирующего отношения между Институтом и заказчиком, и приказа ректора Института о зачислении.

3.20 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией слушателей.

3.21 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

3.22 Обучающимся, успешно освоившим соответствующую:

- дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца;
- дополнительную общеобразовательную программу, выдается сертификат, образец которого устанавливает Институт;
- основную программу профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

3.23 Документы об образовании и (или) о квалификации оформляются на государственном языке Российской Федерации и заверяются печатью Института. Документы об образовании и (или) о квалификации могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном Институтом.

3.24 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения, образец которой устанавливает Институт.

3.25 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- по завершению обучения;

- досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе заказчика (обучающегося);
- по инициативе Института в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли заказчика (обучающегося) и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

Договор может быть расторгнут Институтым в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя, учащегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа об отчислении.

3.26 Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся ежедневно. Продолжительность учебного года устанавливается согласно рабочей программе и/или учебному (тематическому) плану по конкретному направлению обучения.

3.27 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, стажировку, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.28 Для всех видов аудиторных занятий академический час не может превышать 45 минут. Длительность может устанавливаться локальными актами Института.

3.29 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

3.30 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## ГЛАВА 4

# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучающимися в Институте являются слушатели и учащиеся, зачисленные на обучение приказом ректора Института.

- Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;
- Учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы;

4.2. Права и обязанности слушателей Института определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами и документами Института.

4.3. Слушатели и учащиеся Института имеют право на:

- выбор формы обучения;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные законодательством РФ.

4.4. Слушатели и учащиеся Института обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других слушателей, учащихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями и учащимися;

- бережно относиться к имуществу Института.

4.5. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.6. За неисполнение или нарушение Законодательства РФ, настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

4.7. В Институте предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам.

4.8. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработки и внедрение инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;
- право на участие в управлении Институтом, в том числе в Педагогическом совете и в общем собрании работников, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.9. Научные работники Института имеют право:

- входить в состав Педагогического совета и иных коллегиальных органов в соответствии с порядком, установленным настоящим Уставом;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института;
- выбирать методы и средства проведения научных исследований,

отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;

- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, учебными и методическими материалами Института;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

#### 4.10. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство слушателей, учащихся и других участников образовательных отношений;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения;
- систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Института.

4.11. Научные работники Института обязаны формировать у слушателей профессиональные качества по избранным профессиям, специальностям или направлениям подготовки, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

4.12. Преподавателям Института запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.13. Преподаватели Института несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.14. В Институте наряду с должностями педагогических работников, научных работников могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность этих работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **ГЛАВА 5**

### **ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА**

5.1. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Институт обладает автономией: самостоятельно осуществляет образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывает и принимает локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.3. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

5.4. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.5. К компетенции Института относятся:

5.5.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

5.5.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

5.5.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

5.5.4. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и иных, предусмотренных законодательством РФ договоров, распределение должностных обязанностей.

5.5.5. Разработка и утверждение образовательных программ.

5.5.6. Прием обучающихся в Институт.

5.5.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

5.5.8. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

5.5.9. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

5.5.10. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

5.5.11. Обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети «Интернет».

5.5.12. Иные права, обязанности и ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых он создан. Институт вправе: осуществлять приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания; приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права; участвовать в хозяйственных обществах.

5.7. Право Института осуществлять деятельность, на которую, в соответствии с законодательством Российской Федерации, требуется специальное разрешение (лицензия и др.), возникает с момента его получения или в указанный в разрешении срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Институт может осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образования.

5.10. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте, равно как и граждан Российской Федерации в иностранных образовательных учреждениях, осуществляются по договорам, заключаемым Институтом, органами управления образованием, иными юридическими лицами, а также физическими лицами в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

5.11. Институт может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

5.12. Институт осуществляет бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13. Первый финансовый год Института начинается с момента регистрации и заканчивается 31 декабря того же года. В последующем финансовый год соответствует календарному.

## **ГЛАВА 6**

### **МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

6.1. Институт имеет право принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

6.1.1. разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

6.1.2. направление обучающихся, педагогических и научных работников, осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

6.1.3. проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

6.1.4. участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

6.1.5. участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических

проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

6.1.6. Институт имеет право осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ГЛАВА 7**

### **ЭКОНОМИКА ИНСТИТУТА**

7.1. Институт является собственником принадлежащего ему имущества (оборудование, денежные средства и иное) и осуществляет владение, пользование и распоряжение им согласно законодательству РФ.

7.2. Институт может иметь в собственности здания, земельные участки.

7.3. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

7.4. За Институтом могут быть закреплены в пользование выделенные ему в установленном порядке земельные участки, а также, в целях обеспечения деятельности, предусмотренной его Уставом, - помещения, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

7.5. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.6. Институт вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретать иное имущество за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности и распоряжаться данным имуществом для осуществления уставных видов деятельности.

7.7. Имущество, переданное Учредителем Институту, является собственностью Института.

Учредитель Института не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Института.

Учредитель не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

7.8. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

- средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности, и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- материальных и денежных поступлений от учредителя;
- добровольных пожертвований юридических и физических лиц;
- доходов, получаемых от собственности Института;
- возможных поступлений средств федерального бюджета;
- грантов или иных финансовых поступлений, связанных с осуществлением или вытекающих из целей Института и его основных видов деятельности;
- средств других источников в соответствии с законодательством РФ.

7.9. Размер оплаты за предоставление образовательных услуг устанавливаются приказом Ректора Института.



7.10. Институт самостоятельно определяет общую численность работников, их профессиональный уровень и квалификационный состав.

7.11. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников и привлекаемых специалистов, самостоятельно устанавливает заработную плату, на основании действующего законодательства Российской Федерации.

## **ГЛАВА 8**

### **УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

8.1. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Высшим органом управления Институтом является единственный Учредитель.

8.3. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

8.3.1. Изменение устава Института;

8.3.2. Определение порядка приема в состав учредителей Института и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

8.3.3. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;

8.3.4. Образование исполнительных органов Института и досрочное прекращение их полномочий;

8.3.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

8.3.6. Утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;

8.3.7. Создание филиалов и открытие представительств Института;

8.3.8. Участие в других организациях;

8.3.9. Реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса.

8.3.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

8.3.11. Назначение на должность Ректора Института, досрочное прекращение его полномочий;

8.3.12. Определяет лицо, временно исполняющее функции Ректора в случае невозможности исполнения тем своих обязанностей, срок его полномочий, компетенции, а также порядок принятия решений и выступления от имени Института;

8.3.13. Учредитель вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Института, не относящиеся к полномочиям иных органов управления Института.

8.3.14. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Ректором.

8.4. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.

8.5. Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института и подотчетен Учредителю.

8.6. Ректор назначается на должность Учредителем сроком на пять лет.

8.7. Ректором Института может быть назначен Учредитель.

8.8. Ректор действует от имени Института и представляет его без доверенности.

В пределах своих полномочий Ректор издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся в Институте.

8.9. Ректор Института:

- действует от его имени без доверенности, представляет интересы Института;
- представляет Институт во всех государственных органах, российских и зарубежных учреждениях и организациях;
  - заключает договоры от имени Института, выдает доверенности;
  - осуществляет оперативное руководство деятельностью Института;
  - распоряжается средствами и имуществом Института;
  - имеет право подписи всех (финансовых, банковских, прочих) документов;
  - осуществляет международные связи;
  - открывает расчетный и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях в пределах своей компетенции, имеет право подписи платежных документов;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Института;
  - утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств, принимает на работу и увольняет работников Института в соответствии с законодательством РФ;
  - определяет должностные обязанности работников, утверждает должностные инструкции сотрудников Института;
  - принимает решения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников Института;
  - в установленном порядке предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- утверждает локальные нормативные акты и иные внутренние документы Института;
  - утверждает положения о структурных подразделениях Института;
  - утверждает образовательные программы, учебные планы, правила приема, а также иные локальные акты;
- решает вопросы материально-технического обеспечения образовательного процесса;
  - утверждает календарные учебные графики;
  - организует и обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией;
  - определяет содержание, формы организации учебного процесса;
  - формирует и утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности;
  - обеспечивает составление и исполнение бюджетной сметы;
  - обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных бюджетных ассигнований;
  - обеспечивает ведение бюджетного учета;
  - формирует и утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от использования имущества;

- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Учредителя;
- решает иные вопросы работы Института, не отнесенные настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института к полномочиям Учредителя, Общего собрания работников Института и Педагогического совета.

8.10. Коллегиальными органами управления Института являются Общее собрание работников Института и Педагогический совет.

8.11. Педагогический совет создается для организации и осуществления учебно-методической работы, проводимой в Институте.

8.12. Срок полномочий Педагогического совета – 5 лет.

8.13. Возглавляет Педагогический совет и является его председателем Ректор.

8.14. В состав Педагогического совета входят: ректор, помощник ректора, педагогические работники.

8.15. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты. Председатель и секретарь не являются отдельными органами.

8.16. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашаются представители Заказчиков; преподаватели, работающие по договорам гражданско-правового характера; обучающиеся; эксперты и консультанты в области направлений реализуемых программ дополнительного профессионального образования и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. На собрание Педагогического совета могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

8.17. Собрание Педагогического совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.18. Собрание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины педагогических работников Института.

8.19. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Каждый член Педагогического совета имеет право одного решающего голоса.

8.20. В компетенцию Педагогического совета входит решение следующих вопросов:

- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Институте;
- разработка, представление и совершенствование образовательных программ, программ тестирования и собеседования, учебных планов, курсов и дисциплин, рабочих программ, учебных расписаний занятий с последующим утверждением этих документов директором Института;
- создание и проведение научно-практических семинаров и конференций;
- создание научно-методических связей с отечественными и зарубежными организациями;

- разработка и внесение на рассмотрение Ректора и Учредителя проектов планов по совершенствованию учебного процесса в Институте.
- рассмотрение плана работы Института на учебный год;
- организация работы по повышению профессиональных навыков педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждение и принятие решений по вопросам, касающимся содержания образовательных программ и образовательного процесса.
- иные вопросы, не рассматриваемые другими органами и относящиеся к педагогической деятельности Института.

8.21.Общее собрание работников Института (далее – Общее собрание) создано с целью привлечения работников для решения вопросов, связанных с совершенствованием материально-технической и учебно-методической, социальной базы Института, поддержкой научных и творческих программ и проектов.

8.22.Срок полномочий Общего собрания – 5 лет.

8.23.Порядок формирования Общего собрания. Членами общего собрания Института являются работники, с которыми заключены трудовые договоры в соответствии с ТК РФ. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более пяти лет. Председатель осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

8.24. Общее собрание работников Института правомочно, если на нем присутствует более половины работников Института.

8.25.Работники Института обязаны принимать участие в работе общего собрания.

8.26.Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании. Каждый член имеет право одного решающего голоса.

8.27.Компетенции Общего собрания:

- обсуждение вопросов стратегии развития Института;
- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Института;
- обсуждение вопросов материально-технического обеспечения Института;
- обсуждение иных вопросов, не рассматриваемых другими органами Института, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

8.28.Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год

8.29.Общее собрание даёт возможность каждому работнику принимать участие в управлении Институте в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.30.Надзор за деятельностью Института осуществляет его Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Института их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Института его уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Институте мероприятиях своих представителей.

## **ГЛАВА 9**

### **ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ**

9.1. Институт обеспечивает своевременное и достоверное отражение фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета, формирует бухгалтерскую и налоговую отчетность, соответствующую требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Годовая бухгалтерская отчетность Института подписывается ректором и предоставляется в налоговые органы.

9.3. Институт несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете и бухгалтерском балансе, а также за достоверность сведений, представляемых государственным органам.

9.4. Формы статистической отчетности Института, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

9.5. Контроль над соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Института осуществляется Учредителем.

9.6. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

## **ГЛАВА 10**

### **РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА, ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА**

10.1. Институт может быть реорганизован или ликвидирован в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2. При ликвидации Института, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых он создан.

10.3. Ликвидация Института считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.4. Изменение Устава Института осуществляется на основании решения Учредителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Все изменения и дополнения, вносимые в Устав Института, подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и действительны с момента их регистрации.

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ РАБОТЫ

1.1. Настоящее извещение составляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и является обязательным для исполнения всеми участниками закупки.

1.2. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.3. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.4. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

В настоящей единице хранения прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью лист

В.М. Симонов



1.5. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.6. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.7. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.8. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.9. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

1.10. Настоящее извещение является документом, подтверждающим результаты закупки.

Изменения и дополнения в Устав  
некоммерческой организации  
внесены в Единый государственный реестр  
юридических лиц

Управление ФНС России по Воронежской области
ОГРН <u>1055600525558</u>
ГРН <u>2168600100810</u>
« <u>19</u> » <u>октября</u> 201 <u>6</u> г.
Начальник отдела <u>Т.И. Желашникова</u>
М.П. <u>[подпись]</u>

Учетный номер 3614053355  
От 02.08.2006

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,  
и скреплено печатью 22 (двадцать два) листа.

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Воронежской области

[подпись]  
В.Б. Орлов

«12» октября 2016 г.

