


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ И ПСИХОЛОГИИ  
БИЗНЕСА»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
В.М. Симонов  
«12» января 2014г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся и посетителей АНО ДПО «Воронежский институт практической психологии и психологии бизнеса» (далее - Институт) разработаны с учётом Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", положений действующего законодательства Российской Федерации, Устава Института в целях урегулирования правил поведения посетителей Института, аспирантов, студентов, слушателей, как в процессе обучения, так и во внеучебное время, применительно к условиям работы Института и организации учебного процесса.

Правила внутреннего распорядка обучающихся и посетителей (далее - Правила) вступают в силу с момента их утверждения приказом Ректора Института и действуют бессрочно (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

К обучающимся в Институте относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся (далее - обучающиеся). Они пользуются равными правами, а также исполняют равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законодательством РФ, Уставом Института, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института.

Правила, если иное не установлено Уставом Института, иными локальными актами Института либо соответствующими соглашениями, едины и обязательны для всех сотрудников и обучающихся Института. Правила применяются при нахождении обучающихся вне территории Института - при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении обязательных мероприятий, организуемых Институтутом.

Правила общеобязательны для всех обучающихся в Институте.

Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются Ректором Института либо помощником ректора в пределах предоставленных ему полномочий.

Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка.

## РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИНСТИТУТА

Все обучающиеся в Институте, находясь на территории Института, обязаны бережно относиться к его имуществу.

Обучающиеся в Институте имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню науки, техники и культуры;
- пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, в том числе ресурсами Библиотеки им. Никитина.;
- получать дополнительные платные образовательные услуги;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе в изданиях Института;
- выбирать спецкурсы и дополнительные программы;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения, не порочащие честь и достоинство других;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;
- участвовать в социально-культурных, оздоровительных и иных массовых мероприятиях, организованных Институтутом;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям дополнительного профессионального образования любые другие программы, преподаваемые в Институте, в порядке, предусмотренном Уставом;
- иные академические права, предоставленные действующим законодательством РФ.

#### **Обучающиеся в Институте обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- соблюдать порядок и форму промежуточной аттестации, своевременно сдавать зачеты и экзамены, проходить практику, соблюдать режим учебного процесса и правила итоговой аттестации;
- выполнять требования устава Института и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- соблюдать условия заключённого с Институтым договора об образовании, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Института, в том числе бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу Института;
- нести при наличии вины материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Института в соответствии с нормами действующего законодательства РФ;
- незамедлительно сообщать в администрацию Института о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Института;
- принимать участие в мероприятиях по благоустройству территории Института;
- соблюдать чистоту и порядок во всех учебных, производственных и других помещениях Института;
- не оставлять без присмотра личные вещи. За сохранность оставленных без присмотра личных вещей обучающихся во всех учебных и других помещениях Института администрация Института ответственности не несет;
- поддерживать деловую репутацию, честь и престиж Института.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, договором об образовании между обучающимся и Институтым.

При неявке на занятия обучающийся ставит об этом в известность старосту группы и помощника ректора и в первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения об уважительной причине.

Обучающиеся в Институте должны быть дисциплинированными, вести себя достойно в Институте, на улице, в общественном месте и в быту.

#### **Институт обязан:**

- в должной степени поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся;
- своевременно рассматривать замечания обучающихся, сообщать им о принятых мерах;

- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся.

Заключение договоров на оказание платных образовательных услуг является обязательным условием для обучения в Институте, кроме приёма на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, а также за счет средств Института, либо на безвозмездной основе по иным основаниям.

Каждый обучающийся, работник Института при нахождении в Институте или при выполнении им учебных или должностных обязанностей, а также посетитель Института обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Института;
- при общении с обучающимися и работниками Института в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- не допускать употребления жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

### РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В Институте учебный процесс осуществляется круглый год.

Учебные занятия в Институте проводятся в следующих форматах: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Контроль знаний обучающихся проводится в виде зачета, дифференцированного зачета и экзамена в традиционной форме. Итоговая аттестация, завершающая освоение программ ДПО, осуществляется согласно Положению о дополнительном профессиональном образовании в Воронежском институте практической психологии и психологии бизнеса

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

Учебное расписание составляется на год или на весь срок изучения программы ДПО.

Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется помощником ректора.

В исключительных случаях допускается планирование проведения учебных занятий в воскресенье.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. В Институте запрещается использование антигуманных и опасных для жизни и здоровья людей методов обучения.

Обучающийся, опоздавший к началу занятий, может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя.

В каждой группе назначается староста из числа наиболее активных, ответственных и дисциплинированных слушателей.

В функции старосты входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;

- представление помощнику ректора сведений о неявке или опоздании слушателей на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- извещение слушателей об изменениях в расписании учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы, в котором ежедневно перед началом занятий делаются отметки о присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также выставляются оценки уровня подготовки и знаний студентов.

## РАЗДЕЛ 4. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

За отличную успеваемость, примерное поведение, активное участие в научно- исследовательской работе и общественной жизни Института к обучающимся могут быть применены следующие поощрения:

- назначение скидки на оплату обучения;
- объявление благодарности;
- награждение грамотами, дипломами;
- иные поощрения.

Поощрения объявляются приказом Ректора (деканом факультета), выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ ИНСТИТУТА

За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

Основание и порядок отчисления обучающегося за академическую и/или финансовую задолженности устанавливается договором об образовании.

Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт об отказе в даче объяснений. Непредоставление обучающимся объяснения не является препятствием для применения к нему дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются приказом Ректора Института по мотивированному представлению помощника ректора.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к обучающимся могут быть применены иные меры педагогического воздействия, предусмотренные законом и локальными нормативными актами Института.

Обучающийся Института может быть отчислен из Института по следующим основаниям:

- собственное желание Обучающегося, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
- применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушение Обучающимся устава Института, правил внутреннего распорядка Института, иных локальных нормативных актов Института, в том числе за появление Обучающегося в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, обнаружение факта хранения, продажи наркотических средств обучающимся; причинение слушателем при наличии его вины материального ущерба Институту; совершение Обучающимся противоправных действий, которые действующим законодательством Российской Федерации отнесены к уголовным преступлениям, административным правонарушениям;
- невыполнение обучающимся по программе ДПО обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- Иные основания расторжения договора об образовании устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.
- Неоднократным нарушением обязанностей считается нарушение локальных нормативных актов Института, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия.

Посетители Института, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории Института, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Института, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники Института другие лица могут при наличии вины нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства РФ.

## РАЗДЕЛ 6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ ИНСТИТУТА

Общее руководство и контроль за порядком и благоустройством учебных кабинетов и других помещений возлагается на лицо, ответственное за административно- хозяйственную работу в Институте.

В Институте запрещается:

- громко разговаривать, шуметь, ходить по коридорам во время занятий, нарушать тишину и создавать помехи осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Института;

- курить;
- приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- находиться в верхней одежде, головных уборах;
- употреблять нецензурную лексику;
- драться;
- проносить огнестрельное, газовое, холодное оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества;
- появляться с крупной ручной кладью;
- принимать участие в азартных играх;
- наносить на имуществе, находящемся на территории Института, какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- оставлять без присмотра личные вещи;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Института мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- без соответствующего письменного разрешения выносить предметы и оборудование из кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- передвигаться в помещениях Института на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Институт другим лицам;
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Института вне специально отведенных для этих целей мест;
- иное нарушение порядка.

## РАЗДЕЛ 7. ВНЕШНИЙ ВИД

Внешний вид при нахождении в Институте в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

Каждый обучающийся, сотрудник, посетитель должен строго соблюдать общественную гигиену.

## РАЗДЕЛ 8. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

Каждый обучающийся, сотрудник, посетитель Института при нахождении в Институте:

- использует в Институте телефонную, Интернет, видео и т.д. связь, принадлежащую Институту, в учебных целях, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;
- использует ресурсы Интернета, принадлежащие Институту, только в учебных целях Института с соблюдением условий безопасности Института. Не использует запрещенные Институтом для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;
- не играет в Институте в компьютерные и иные игры;
- Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Институте допускается вне учебных занятий.